**СОГЛАСОВАНО**
Начальник управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района

_____ С.М. Тирон
«____» _____ 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор муниципального автономного учреждения «Районное управление спортивных сооружений»

_____ А.Ш. Шахшаев
«____» _____ 2022 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении соревнований по мини-футболу среди юношей с.п. Тундрино

## I. Цели и задачи

- популяризация и развитие мини-футбола в Сургутском районе;
- пропаганда здорового образа жизни;
- повышение уровня физической подготовленности и спортивного мастерства;
- улучшение спортивно-массовой работы на территории Сургутского района;
- выявление талантливых спортсменов.

## II. Место и сроки проведения

Соревнования по мини-футболу среди юношей с.п. Тундрино проводятся **11 октября 2022 года в МБОУ «Высокомысовская СОШ»** по адресу: п. Высокий мыс, ул. Советская, дом 37.

## III. Руководство проведением мероприятия

Общее руководство подготовкой и проведением соревнований осуществляет муниципальное автономное учреждение «Районное управление спортивных сооружений». Непосредственное проведение соревнований возлагается на судейскую бригаду.
Ответственный за проведение: Долгов Александр Сергеевич, тел. 74-35-77.
Главный судья соревнований: Канбаров Расаиль Рафаилович, тел. 74-35-77.

## IV. Требования к участникам и условия их допуска

К соревнованиям допускаются юноши от 12 до 15 лет, имеющие медицинский допуск и соответствующую спортивную подготовку.

**Участникам при себе иметь паспорт или свидетельство о рождении для мандатной комиссии.**

Состав команды: 5 человек.

Соревнования проводятся в соответствии с правилами вида спорта «Мини-футбол», утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации №901 от 17.11.2021г., с соблюдением требований постановления Губернатора ХМАО-Югры от 05.03.2022г. № 18 «О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19), в ХМАО-Югре» **(актуальная редакция на момент проведения мероприятия).**

В случае изменения требований Роспотребнадзора или иных государственных органов к условиям проведения массовых и спортивных мероприятий, предъявления дополнительных требований к участникам и организаторам соревнований, организаторы вправе дополнить

указанные в порядке проведения требования в соответствии с введенными ограничениями и правилами.

К заявке на участие прилагаются (на каждого участника): письменное согласие спортсмена (законного представителя) на обработку персональных данных (согласно Федерального закона РФ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»), согласно приложению №1, 2 к данному положению.

## V. Программа мероприятия и порядок проведения соревнований

Соревнования проводятся по правилам Российской ассоциации мини-футбола. Система розыгрыша определяется на заседании судейской коллегии. Продолжительность матча – 2 тайма по 10 минут, финальные игры – 2 тайма по 12 минут.

**Программа**

**11 октября**

| | |
|---|---|
| 15.00-15.20 | - мандатная комиссия; |
| 15.30 | - построение, начало соревнований; |
| 17.30-18:00 | - подведение итогов, награждение победителей и призёров. |

Из-за увеличения продолжительности времени матчей возможны изменения в расписании программы.

## VI. Определение победителей и призёров

Победитель определяется по наибольшей сумме набранных очков. За победу команде присуждается – 3 очка, ничья – 1 очко, поражение – 0 очков.

При одинаковом количестве очков у двух команд, победа присуждается команде, имеющей победу в личной встрече.

При равенстве очков у трех команд победа определяется:

-по наибольшему количеству побед во всех встречах;

-по лучшей разнице забитых и пропущенных мячей между спорящими командами;

-по жребию.

## VII. Награждение победителей и призёров

Команды, занявшие 1, 2, 3 места, награждаются дипломами и денежными призами (денежное вознаграждение).

## VIII. Финансирование

Расходы по организации и проведению соревнований, награждение победителей и призёров несёт муниципальное автономное учреждение «Районное управление спортивных сооружений».

## IX. Обеспечение безопасности участников соревнований и зрителей

В целях обеспечения безопасности участников, спортивные мероприятия разрешается проводить только на спортивных сооружениях, принятых в эксплуатацию в установленном законом порядке, при наличии паспорта безопасности объекта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта, в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» **Обеспечение безопасности**

**участников на спортивных соревнованиях осуществляется собственником спортивного сооружения, согласно требованиям Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2014г. № 353.**

Спортивные объекты должны соответствовать всем требованиям и правилам соревнований по видам спорта, наличие спортивного оборудования и инвентаря должно соответствовать стандартам.

Директору спортивного сооружения, ответственному за проведение мероприятия подписать Акт готовности физкультурно-спортивного сооружения к проведению спортивных соревнований за 1 сутки и за 3 часа до начала мероприятия.

**Медицинское обслуживание соревнований обеспечивается в соответствии с приказом Минздрава России от 23.10.2020г. № 1144-н** «О порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивны мероприятиях.

За обеспечение безопасности проезда спортсменов к месту соревнований и обратно ответственность несут командирующие организации.

## X. Заявки

Заявки на участников подаются в судейскую коллегию по установленной форме в день проведения соревнований.

Заявка оформляется согласно п.43, 44 приказа Министерства Здравоохранения РФ №1144н от 23 октября 2020г.

В заявке на участие в спортивных соревнованиях проставляется отметка «Допущен» напротив каждой фамилии спортсмена, заверенная подписью врача по спортивной медицине и его личной печатью либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменом. Заявка на участие в соревнованиях подписывается **врачом по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской организации**, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменами, с расшифровкой фамилии, имени, отчества (при наличии), заверяется **печатью медицинской организации**, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре, спортивной медицине, подписью руководителя и печатью командирующей организации.(Приложение 3).

Допускается представление к заявке на участие в спортивных соревнованиях отдельного документа «Медицинское заключение о допуске спортивной команды к участию в спортивном мероприятии», содержащего в себе следующие данные: название спортивной команды, вид спорта, спортивную дисциплину, название спортивной организации, реестровые номера спортсменов (при наличии), их фамилии, имена, отчества (при наличии отчества), даты рождения, реестровые номера индивидуальных заключений о допуске и сроке их действия. Медицинское заключение о допуске спортивной команды к участию в спортивном соревновании подписывает уполномоченный представитель медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменами указанной спортивной команды.

В случае наличия у спортсмена индивидуального медицинского заключения в заявке напротив его фамилии ставится отметка «Допуск от ___(дата) имеется», к заявке прилагается копия медицинского заключения, оригинал медицинского заключения предъявляется спортсменом комиссии по допуску спортсменов к соревнованиям. Индивидуальные

медицинские заключения для допуска к спортивным мероприятиям подписываются врачом по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменом, и заверяются печатью медицинской организации, независимо от организационно-правовой формы, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающую выполнение работ по «спортивной медицине», «лечебной физической культуре и спортивной медицине» (Приложение 4).

**В случае неправильного оформления заявки, команда к соревнованиям не допускается. За достоверность предоставленных персональных данных участников соревнований ответственность несет руководитель спортивного учреждения и представитель команды.**

## XI. Страхование участников

Страхование участников мероприятия от несчастных случаев, жизни и здоровья:

- осуществляется официальным страховщиком. Оригинал договора о страховании предоставляется в мандатную комиссию на каждого участника;
- страхование участников осуществляется за счет командирующих организаций (страхование может производиться как за счёт бюджетных, так и внебюджетных средств, в рамках действующего законодательства РФ);
- страхование участников соревнований является добровольным.

## XII. ПРОТЕСТЫ

Протесты принимаются в день проведения соревнований. Протесты в письменной форме подаются на имя главного судьи **сразу после возникновения спорного момента**. Решение главного судьи правомочно согласно требованиям данного Положения и правил соревнований по виду спорта.

**Настоящее Положение является официальным вызовом на соревнования**

**ОРГКОМИТЕТ**

Приложение 1

Кому: Организаторам соревнований
МАУ "Районное управление спортивных сооружений"
От кого: _____
_____

**СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЕЙ** (законных представителей)
на обработку персональных данных ребёнка

Я,_____
(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность_____ №_____ серия_____
выдан (кем, когда)_____
_____
проживающий(ая) по адресу: _____
Являюсь законным представителем несовершеннолетнего
_____,
_____ года рождения.

Даю согласие организаторам соревнований МАУ "Районное управление спортивных сооружений" на обработку информации, составляющей мои персональные данные (данные паспорта, адреса проживания, прочие сведения) и персональные данные моего ребёнка в целях организации участия в спортивном мероприятии, ведения статистики с применением различных видов обработки.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уничтожение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам - в соответствии с действующим законодательством), обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных Федеральным законом РФ от 27.07.2006г. №152 - ФЗ «О персональных данных».

Организаторы соревнований МАУ "Районное управление спортивных сооружений" гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я проинформирован(а), что персональные данные обрабатываются неавтоматизированным и автоматизированным способами обработки.

Я подтверждаю, что, давая согласие на обработку персональных данных, я действую по своей воли и в своих интересах.

дата _____ подпись_____

Приложение 2

# СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

**Я,** _____

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

_____

(адрес субъекта персональных данных)

_____

(наименование, серия номер основного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, кем выдан)

_____

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», являясь получателем, либо законным представителем (родитель, опекун) (нужное подчеркнуть) несовершеннолетнего получателя_____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

памятных призов и денежного вознаграждения при проведении физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-массовых мероприятиях муниципальное автономное учреждение «Районное управление спортивных сооружений»

ведение бухгалтерского учёта, которого на основании договора на обслуживание передано муниципальному казённому учреждению «Управление учёта и отчётности»,

**своей волей и в своём интересе, а также в интересе представляемого несовершеннолетнего, как его законный представитель, выражаю согласие МКУ «Управление учёта и отчётности»**, находящемуся по адресу: 628416, Российская Федерация, Тюменская обл., ХМАО-Югра, г. Сургут, ул. Ленинградская,11, (далее - Оператор) **на** автоматизированную, а также без использования средств автоматизации **обработку** моих персональных данных, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение **следующих моих персональных данных, в том числе представляемого мной несовершеннолетнего:**

-фамилия, имя, отчество, гражданство;

-дата рождения;

-ИНН;

-паспортные данные (в том числе дата выдачи), **обрабатываемых с целью**:

-ведения бухгалтерского, налогового и статистического учёта и отчётности обслуживаемых юридических лиц в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

-формирования полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности обслуживаемых юридических лиц и их имущественном положении;

-обеспечения информацией, необходимой пользователям бухгалтерской отчётности для контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации при осуществлении обслуживаемыми лицами фактов хозяйственной жизни и их целесообразностью, наличием, движением, использованием финансовых обязательств, имущества и денежных средств в соответствии с утверждёнными нормами, нормативами и сметами.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует в течении семи лет с момента его выдачи МКУ «Управление учёта и отчётности», и может быть отозвано путём подачи Оператору письменного заявления об указанном отзыве в произвольной форме, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

«____» _____ 20___ г. _____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3

**!!! Обязательно вписываем отчество и полностью дату рождения спортсменов**

**Образец!!!**

# ИМЕННАЯ ЗАЯВКА

на участие в соревнованиях по мини- футболу среди юношей с.п. Тундрино
«___»_____2022г.

| № п/п | Фамилия, имя, отчество спортсмена | Дата рождения | Домашний адрес | Паспорт (серия, № кем, когда выдан, дата выдачи) | Реестровый номер спортсмена | Реестровый номер индивидуального медицинского заключения | ИНН | Виза врача (дата, допущен, подпись) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |

Ответственное лицо медицинской организации _____ _____ «____»_____2022г.
/подпись/ /расшифровка подписи/

**М.П**. медицинского учреждения

Представитель команды _____ _____
/подпись/ /расшифровка подписи/

Руководитель _____ _____ «____»_____2022г.
/подпись/ /расшифровка подписи/

Приложение 4

**Медицинское заключение о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях (тренировочных мероприятиях и спортивных соревнованиях), мероприятиях по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) ВФСК «ГТО»**

**Реестровый номер заключения**_____

Фамилия_____

Имя_____

Отчество_____

Дата рождения_____

Реестровый номер лица (физкультурника, спортсмена)_____

Дата выдачи, название выдавшего органа_____

Название мероприятия_____

Вид спорта (при наличии)_____

Спортивная дисциплина (при наличии)_____

Этап спортивной подготовки (при наличии)_____

По результатам медицинского осмотра, углубленного медицинского обследования

**ДОПУЩЕН**

комиссией (вычеркнуть лишнее)

- к тренировочным мероприятиям
- к участию в спортивных соревнованиях
- к участию в физкультурных мероприятиях
- к выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО

Ограничения, в том числе физических нагрузок, сроки ограничений: (ДА / НЕТ)

Описать:

_____

_____

_____

Дата выдачи медицинского заключения_____

Медицинское заключение действует до (указать дату) _____

Ответственное лицо медицинской организации _____/_____

ФИО Подпись

**МП**