



**АДМИНИСТРАЦИЯ СУРГУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, ТУРИЗМА И СПОРТА

ПРИКАЗ

от «26» марта 2021 года

№ 16-07 -90

«Об утверждении порядка выполнения муниципальной работы по организации и проведению официальных спортивных мероприятий»

В соответствии со статьёй 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 01.12.2017 N 473-п "О порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включённых в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказываемых и выполняемых государственными (муниципальными) учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа - Югры", на основании постановления администрации Сургутского района от 25.03.2021 года № 1051 «О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Сургутского района»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок выполнения муниципальной работы по организации и проведению официальных спортивных мероприятий согласно приложению к настоящему приказу.
2. Отделу по физической культуре, спорту и туризму управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района:
 - 2.1. осуществлять контроль за соблюдением порядка выполнения муниципальной работы по организации и проведению официальных спортивных мероприятий, утверждённого настоящим приказом;
 - 2.2. внести соответствующие изменения в муниципальное задание МАУ «РУСС» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов.
3. Руководителю муниципального автономного учреждения "Районное управление спортивных сооружений" (А.Ш.Шахшаев):

3.1. обеспечить соблюдение требований порядка, организации и проведению официальных спортивных мероприятий, утверждённого настоящим приказом.

3.2. Разместить настоящий приказ на информационном стенде и сайте МАУ «РУСС».

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Р.Л.Завьялов

Начальник отдела по физической культуре, спорту и туризму
Касаджик Лариса Геннадьевна
83462 529035



Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок выполнения муниципальной работы по организации и проведению официальных спортивных мероприятий (далее - Порядок) регулирует правоотношения, возникающие в связи с выполнением муниципальным учреждением физической культуры и спорта Сургутского района, подведомственным управлением культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района, муниципальной работы по организации и проведению официальных спортивных мероприятий на территории Сургутского района.
2. Наименование муниципальной работы - организация и проведение официальных спортивных мероприятий (далее - муниципальная работа).
3. Муниципальную работу выполняет муниципальное автономное учреждение "Районное управление спортивных сооружений", подведомственное управлению культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района (далее - учреждение).
4. На выполнение муниципальной работы выдается муниципальное задание учредителем и оказывается учреждением при условии отнесения ее в качестве основного вида деятельности учреждения, предусмотренного учредительными документами.
5. Информация о местонахождении, справочных телефонах, адресах электронной почты, адресе официального сайта учреждения, выполняющего муниципальную работу, размещается на стенде учреждения и на официальном сайте учреждения.

Глава 2. Правовые акты, регулирующие выполнение муниципальной работы

6. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих выполнение муниципальной работы:
 - Конституция Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
 - Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
 - Федеральный закон от 04.12.2007 N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации";

- Устав Сургутского района;

- Устав муниципального автономного учреждения "Районное управление спортивных сооружений".

Глава 3. Условия выполнения муниципальной работы

7. Выполнение муниципальной работы осуществляется в виде организации и проведении официальных спортивных мероприятий в соответствии с Календарным планом проведения спортивно-массовых мероприятий Сургутского района и участие в окружных, всероссийских и международных соревнованиях, утверждённым Приказом управления культуры, туризма и спорта администрации Сургутского района, а также разработанным Положением о проведении официального спортивного мероприятия муниципальным автономным учреждением "Районное управление спортивных сооружений", в котором установлены в том числе сроки проведения мероприятия и сроки подачи заявки на участие в спортивном мероприятии. Организацию и проведение официальных спортивных мероприятий осуществляет муниципальное автономное учреждение "Районное управление спортивных сооружений".

Выполнение муниципальной работы возможно в дистанционном формате с использованием интернет ресурсов доступных для потребителей муниципальной работы в случае введения режима повышенной готовности на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на период до особого решения с учетом состояния эпидемиологической обстановки.

8. Получателями муниципальной работы являются сборные команды городских и сельских поселений, а также жители Сургутского района (далее - получатели).

9. Для участия в официальных спортивных мероприятиях получатели подают заявку главному секретарю спортивного мероприятия по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, если иное не предусмотрено Положением о проведении официального спортивного мероприятия.

10. Каждый участник из сборной команды или житель, подавший заявку, дает согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, если иное не предусмотрено Положением о проведении официального спортивного мероприятия.

11. Муниципальная работа является общедоступной для получателей, независимо от пола, национальности, образования, социального положения.

12. Спортивные мероприятия в рамках выполнения муниципальной работы проводятся на площадках населенных пунктов городских и сельских поселений Сургутского района.

Глава 4. Требования к порядку выполнения муниципальной работы

13. Учреждение, выполняющее муниципальную работу, должно иметь:

- план работы учреждения, план мероприятий на календарный год;
- положение о проведении спортивных мероприятий;
- правила поведения и техники безопасности при проведении спортивных мероприятий;
- медицинское сопровождение в течение всего времени проведения спортивного мероприятия;
- иные локальные акты, не противоречащие Уставу учреждения.

14. Выполнение муниципальной работы осуществляется бесплатно.

15. Учреждение, выполняющее муниципальную работу, должно быть размещено в специально оборудованных зданиях и помещениях, доступных для населения.

16. Учреждение осуществляет информирование о выполнении муниципальной работы посредством:

- оформления информационных стендов в помещениях учреждения;
- размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- официальным приглашением на участие в спортивных мероприятиях.

17. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

18. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования нарушений требований настоящего Порядка осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

19. Учреждение, выполняющее муниципальную работу, несёт ответственность за соблюдение требований настоящего Порядка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Заявка
на участие в спортивном мероприятии**

Команда (Ф.И.О. участника мероприятия) _____

на участие в соревнованиях по _____

N	Ф.И.О.	Дата рождения	Домашний адрес	ИНН	Данные паспорта или свидетельства о рождении: серия, номер, кем выдан, код подразделения, дата выдачи	Виза и печать врача о допуске к соревнованиям
1						
2						
3						

Всего допущено к соревнованиям _____ человек.

Врач _____ " ____ " _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Представитель команды _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Директор _____ " ____ " _____ 201__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Директору _____

От кого: _____

(Ф.И.О. гражданина)

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

Проживающий (ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ N _____ выдан " ____ " _____ г.

даю согласие _____ на обработку информации, составляющей мои персональные данные (данные паспорта, адреса проживания, прочие сведения) в целях выполнения работы по организации и проведению официальных спортивных мероприятий, ведения статистики с применением различных способов обработки.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам - в соответствии с действующим законодательством), обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных Федеральным законом РФ от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

_____ гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (а), что персональные данные обрабатываются неавтоматизированным и автоматизированным способами обработки.

Согласие действует в течение 3 лет.

Я подтверждаю, что, давая согласие на обработку персональных данных, я действую в своих интересах.

Дата _____

Подпись _____